



Утверждаю:
Директор МАУ ДО ЦВР СГО
А.Б. Соломенна
Пр.№ 30-ОД от «05» марта 2018 г.

Отчет

о результатах самообследования МАУ ДО «Центр внешкольной работы Сысертского городского округа»
Информация предоставляется за период 1 апреля 2017 г.– 1 апреля 2018 г.

I. Аналитическая часть

1. Общая информация, организационно-правовые условия, система управления учреждением

1.1. Анализ соответствия условий, предусмотренных лицензией на право ведения образовательной деятельности, фактическим условиям на момент самообследования

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Центр внешкольной работы Сысертского городского округа» (ЦВР СГО)

- Тип учреждения – автономное
- Вид – Центр внешкольной работы
- Организационно-правовая форма – муниципальное
- Год создания – 1954, Решение исполнительного комитета Сысертского районного Совета депутатов трудящихся № 323 от 14 декабря 1954 г. «Об открытии в г. Сысерть Дома пионеров».
- Лицензия на право образовательной деятельности №18701 от 23.05.2016 г.
- Устав утвержден постановлением Администрации Сысертского городского округа от 31.12.2015 г. № 3682, Устав соответствует требованиям федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

- Свидетельство о государственной регистрации права 66 АГ № 265930 от 26.05.2008 г.
- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 27.01.2016 г.
- Свидетельство о постановке на учет РФ в налоговом органе по месту нахождения образовательного учреждения 66 № 007462892 от 17.09.1999 г.
- Юридический адрес Центра: 624021, Свердловская область, г. Сысерть, ул. Красноармейская, д.32
- Фактические адреса Центра:
 - 624021, Свердловская область, г. Сысерть, ул. Красноармейская, д.32;
 - 624021, Свердловская область, г. Сысерть, ул. Орджоникидзе, д. 22, структурное подразделение подростковый клуб «Современник»;
 - 624021, Свердловская область, западная граница г. Сысерти, 51 квартал Сысертского лесничества, структурное подразделение Детская турбаза “Серебряное копытце”;
 - Наименование сайта – svr-sysert.ru;
 - Адрес электронной почты – svr_sysert@mail.ru;
 - Учредитель – Администрация Сысертского городского округа

Основные задачи Центра:

- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей, подростков и молодёжи;
- адаптация детей и подростков к жизни в обществе;
- формирование общей культуры;
- воспитание у обучающихся гражданственности, патриотизма, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека;
- создание условий для реализации подростками собственных интересов и инициатив, гражданского становления молодёжи, поддержки её социально-культурных интересов и потребностей, психолого-педагогической и социальной поддержки взросления;

- воспитание трудолюбия, любви к окружающей природе, семье, малой родине, Отчизне;
- организация содержательного досуга.

Содержание образовательного процесса в Центре в соответствии с лицензией по нормативу и фактически определяется дополнительными образовательными программами по следующим направленностям:

- туристско-краеведческое;
- художественно-эстетическое;
- социально-педагогическое;
- культурологическое

Участники образовательного процесса - дети, как правило, с 5 до 18 лет, педагогические работники, родители (законные представители).

1.2. Структура образовательного учреждения и система его управления

1.2.1. Соответствие организации управления образовательным учреждением уставным требованиям.

- *Организационная структура*

Руководитель учреждения	Соломеина Алла Борисовна Основные направления деятельности: -организация образовательной (учебно- воспитательной) работы; -обеспечение административно- хозяйственной (производственной) работы Центра; - создание режима соблюдения норм и правил техники безопасности в Центре; - установление контактов с внешними организациями
Заместители руководителя	Шилкова Галина Юрьевна- заместитель директора по учебной работе: • организация учебного процесса дополнительного образования детей по направлениям Центра, руководство им и контроль за его развитием; • руководство педагогическим коллективом по выполнению учебных планов и программ

- координация и развитие содержания дополнительного образования детей по направлениям Центра на территории Сысертского городского округа;
- методическое руководство учебным процессом;
- обеспечение режима соблюдения норм и правил техники безопасности в работе с обучающимися;
- установление контактов с внешними организациями

Дроздова Наталья Рашитовна – заместитель директора по воспитательной работе:

- организация воспитательного процесса дополнительного образования детей по направлениям Центра, руководство им и контроль за его развитием;
- организация районных мероприятий;
- методическое руководство воспитательным процессом;
- установление контактов с внешними организациями

Аникина Ирина Александровна – заместитель директора по административно-хозяйственной работе:

- организация хозяйственной деятельности, руководство ею и контроль за развитием этой деятельности;
- руководство коллективом младшего обслуживающего персонала;
- осуществление контроля за хозяйственным обслуживанием и надлежащим состоянием

	зданий ЦВР;
Структурные подразделения	<p>-структурное подразделение Детская турбаза “Серебряное копытце”, руководитель – Горнов Андрей Анатольевич;</p> <p>-структурное подразделение подростковый клуб «Современник», руководитель – Горнов Андрей Анатольевич</p> <ul style="list-style-type: none"> • организация образовательной /учебно-воспитательной/ работы вверенного ему структурного подразделения; • обеспечение административно-хозяйственной /производственной/ работы вверенного ему структурного подразделения; • создание режима соблюдения норм и правил техники безопасности во вверенном ему структурном подразделении
Функционал администрации соответствует решаемым ЦВР задачам и Уставу учреждения.	

- Органы самоуправления и соуправления

Название органа	Описание функционала,
Педагогический совет	<p><u>Педагогический совет</u> - постоянно действующий педагогический коллегиальный орган управления в ЦВР, проводится 1 раз в четверть, ведутся протоколы заседаний.</p> <p>Задачи:</p> <p>- рассмотрение основополагающих вопросов образовательного процесса с целью совершенствования его качества.</p> <p>За отчетный период на заседаниях педагогического совета</p>

	<p>утверждены:</p> <ul style="list-style-type: none"> -образовательные программы педагогов на 2017- 2018 учебный год; - мониторинг результативности образовательной деятельности в ЦВР; - учебный план и план мероприятий Центра; - структура управления; -должностные инструкции вновь принятых работников; - график внутреннего контроля; -общие требования к ведению документации; -требования к работе с детьми, нуждающимися в особой заботе государства; - основные требования к проведению массовых мероприятий <p>СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА</p> <p>Членами педсовета являются сотрудники Центра, занятые в образовательной деятельности (администрация, педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы, педагог-психолог, методист по краеведческой деятельности)</p> <p>Возглавляет педсовет директор Центра внешкольной работы (председатель педсовета).</p> <p>Избран секретарь педагогического совета.</p>
Наблюдательный совет	<p>Наблюдательный совет является высшим органом управления Центра, осуществляющим свою деятельность в соответствии с Уставом Центра и Положением о Наблюдательном совете.</p> <p>Наблюдательный совет Центра рассматривает:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) предложения Учредителя или директора Центра о внесении изменений в Устав Центра; 2) предложения Учредителя или директора Центра о создании и ликвидации филиалов Центра, об открытии и о закрытии его представительств;

	<p>3) предложения Учредителя или директора Центра о реорганизации Центра или о его ликвидации;</p> <p>4) предложения Учредителя или директора Центра об изъятии имущества, закреплённого за Центром на праве оперативного управления;</p> <p>5) предложения директора Центра об участии Центра в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;</p> <p>6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Центра;</p> <p>7) по представлению директора Центра проекты отчётов о деятельности Центра и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчётность Центра;</p> <p>8) предложения директора Центра о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законодательством Центр не вправе распоряжаться самостоятельно;</p> <p>9) предложения директора Центра о совершении крупных сделок;</p> <p>10) предложения директора Центра о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;</p> <p>11) предложения директора Центра о выборе кредитных организаций, в которых Центр может открыть банковские счета;</p> <p>12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчётности Центра и утверждения аудиторской организации</p>
--	---

1.2.2. Соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству и уставу.

Наименование характеристики	Описание
-----------------------------	----------

<p>Наличие положений об основных направлениях деятельности образовательного учреждения, об органах самоуправления и о структурных подразделениях</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Положение о Наблюдательном совете МАУ ДО ЦВР СГО; - Положение о структурном подразделении «Детская турбаза «Серебряное копытце» МАУ ДО ЦВР СГО; - Положение о структурном подразделении подростковый клуб «Современник»; - Положение о системе оценки качества образования МАУ ДО ЦВР СГО; - Положение о педагогическом совете; - Положение о защите персональных данных; - Положение о материальной ответственности; - Положение о внутреннем контроле; - Положение о правилах приема и отчисления обучающихся в МАУ ДО ЦВР СГО; - Положение об оплате труда работников МАУ ДО ЦВР СГО; - Положение об официальном web- сайте МАУ ДО ЦВР СГО - Положение о комиссии по противодействию коррупции в МАУ ДО ЦВР СГО; - Положение о системе оценки качества образования в МАУ ДО ЦВР СГО; - Положение о порядке привлечения, расходования и учёта безвозмездной благотворительной помощи, добровольных пожертвований денежных средств и имущества, поступающих от физических и юридических лиц муниципальному автономному учреждению дополнительного образования «Центр внешкольной работы Сысертского городского округа».
<p>Наличие годовых и перспективных планов работы, соответствие имеющихся планов проблемам, стоящим перед образовательным</p>	<ul style="list-style-type: none"> - годовой план работы основных мероприятий Центра; - календарный учебный план – график - план финансово- хозяйственной деятельности <p>В планах работы отражены основные вопросы, стоящие перед Центром, касающиеся учебной и воспитательной работы. За отчетный период планы выполнены в полном объеме.</p>

учреждением	
Ведется ли в учреждении анализ выполнения планов работы и принятых ранее решений	На совещаниях при директоре, на заседаниях педагогических советов, наблюдательного совета в постоянном режиме проводится анализ выполнения планов работы, заслушиваются лица, ответственные за выполнение принятых решений.
Должностные обязанности различных категорий сотрудников образовательного учреждения	Для каждого сотрудника ЦВР разработана и утверждена директором, согласована с председателем профкома должностная инструкция, в которой в полном объеме отражены основные направления его деятельности, спектр решаемых работниками задач.
Применение вычислительной техники в управлении подразделениями	На балансе ЦВР для обеспечения его деятельности имеется вычислительная техника . Накопление, обобщение материалов по различным направлениям деятельности образовательного учреждения ведется через организацию постоянного взаимодействия (в т.ч. через электронную почту) администрации Центра и руководителей структурных подразделений, на официальном сайте ЦВР выложены нормативно-правовые документы, обеспечивающие деятельность ЦВР, планы работы, расписание занятий, данные социологических опросов, информация о планируемых и проведенных мероприятиях, фотоотчеты.
Порядок организации и ведения делопроизводства образовательном учреждении	<p>Утверждена номенклатура дел, соответствующая основным направлениям деятельности ЦВР.</p> <p>Процесс ознакомления сотрудников с документами ведется как в электронном, так и печатном виде. Налажен документооборот, регистрация входящих, отправляемых, внутренних документов, отработан процесс направления документов по исполнителям. Налажен процесс формирования отчетности.</p> <p>Для повышения эффективности управления в учреждении ведется система внутреннего контроля исполнения поручений.</p> <p>Поручения проставляются директором в виде резолюций на входящих и внутренних документах (определяется исполнитель, срок и ожидаемый результат), также поручения сформулированы в приказах, протоколах педсоветов, совещаний при директоре.</p>

Показатели
деятельности МАУ ДО ЦВР СГО, подлежащей самообследованию
(утв. **приказом** Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)

N п/п	Показатели	Единица измерения
-------	------------	-------------------

1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся, в том числе:	960 человек
1.1.1	Детей дошкольного возраста (3-7 лет)	113 человек
1.1.2	Детей младшего школьного возраста (7-11 лет)	500 человек
1.1.3	Детей среднего школьного возраста (11-15 лет)	280 человек
1.1.4	Детей старшего школьного возраста (15-17 лет)	67 человек
1.2	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	0 человек
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся	281 человек/29,3%
1.4	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/0%
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся	0 человек/0%
1.6	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе:	45 человек/4,7%
1.6.1	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	31 человека/3,2%
1.6.2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	12 человека /1,3%
1.6.3	Дети-мигранты	0 человек/0%
1.6.4	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	0 человек/0%
1.7	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся	116 человек/12%
1.8	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	586 человек/ 61 %
1.8.1	На муниципальном уровне	229 человек/ 23,8%
1.8.2	На региональном уровне	180 человек/ 18.7 %
1.8.3	На межрегиональном уровне	0 человек/ 0%
1.8.4	На федеральном уровне	76 человек/ 7,9 %
1.8.5	На международном уровне	101 человек/ 10.5 %
1.9	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	373 человека / 38,8 %

1.9.1	На муниципальном уровне	136 человек/ 14%
1.9.2	На региональном уровне	94 человека/ 10%
1.9.3	На межрегиональном уровне	0 человек/ 0 %
1.9.4	На федеральном уровне	45 человек/ 4.6 %
1.9.5	На международном уровне	98 человек/ 10 %
1.10	Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе:	209 человек/ 22%
1.10.1	Муниципального уровня	209 человек/ 22%
1.10.2	Регионального уровня	0 человек/ 0%
1.10.3	Межрегионального уровня	0 человек/0%
1.10.4	Федерального уровня	0 человек/0%
1.10.5	Международного уровня	0 человек/0%
1.11	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	22 единиц
1.11.1	На муниципальном уровне	22 единиц
1.11.2	На региональном уровне	0 единиц
1.11.3	На межрегиональном уровне	0 единиц
1.11.4	На федеральном уровне	0 единиц
1.11.5	На международном уровне	0 единиц
1.12	Общая численность педагогических работников	20 человек
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	12 человек/60%
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	9 человек/45%
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	5 человек/25%
1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	1 человек/5%
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	16 человек 80%
1.17.1	Высшая	2 человека/10%
1.17.2	Первая	14 человек/70%
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических	20 человек/100%

	работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.18.1	До 5 лет	6 человек/30%
1.18.2	Свыше 30 лет	5 человек/ 40%
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	5 человек/40%
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	3 человека/15%
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников,	21 человек/100%
1.22	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	5 человек/40%
1.23	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:	
1.23.1	За 3 года	70 единиц
1.23.2	За отчетный период	59 единиц
1.24	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	да
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0 единиц
2.2	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	3 единицы
2.2.1	Учебный класс	9 единиц
2.2.2	Лаборатория	0 единиц
2.2.3	Мастерская	0 единиц
2.2.4	Танцевальный класс	1 единица
2.2.5	Спортивный зал	0 единиц
2.2.6	Бассейн	0 единиц
2.3	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	единиц
2.3.1	Актовый зал (конференц-зал)	1 единица
2.3.2	Концертный зал	0 единиц
2.3.3	Игровое помещение	0 единиц

2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	да
2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет
2.6	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет
2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.6.2	С медиатекой	нет
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0 человек/0 %

Финансово-хозяйственная деятельность

На сегодняшний день ЦВР СГО материально - техническая база позволяет успешно осуществлять учебно-воспитательный процесс в 3-х структурных подразделениях

№ п/п	Фактический адрес зданий и отдельно расположенных помещений	Форма владения, пользования	Реквизиты и сроки действия правомочных документов	Название и реквизиты СЭС и государственной противопожарной службы
1	2	3	4	5
1.	624021, Свердловская область, г. Сысерть, ул. Красноармейская, д. 32	На праве оперативного управления	Свидетельство о государственной регистрации права от 05.10.2015 г. 66-66/019-66/019/305/2015-764/1	Заключение ТО Роспотребнадзора от 25.12.2015 г. № 66.01.37.000.М.002012.12.15 Заключение ОГПН от 30.12.2015 г. № 258
2.	624021, Свердловская область, западная граница г. Сысерти, 51 квартал Сысертского лесничества	На праве оперативного управления	Свидетельство о государственной регистрации права 66 АГ 302432 от 24.06.2008 г.	Заключение ТО Роспотребнадзора от 04.06.2008 г. № 66.27.01.000М.001.074.06.08. Заключение ОГПН от 03.06.2008 г. № 000033
3.	624021, Свердловская область, г. Сысерть, ул. Орджоникидзе, 22-67	На праве оперативного управления	Свидетельство о государственной регистрации права 66 АЖ 337911 от 21.02.2014 г.	Заключение ТО Роспотребнадзора от 25.12.2015 г. № 66.01.37.000.М.002012.12.15 Заключение ОГПН от 30.12.2015 г. № 257

Анализируя состояние материально-технической базы ЦВР СГО за 2017 г., следует отметить, что для ее развития планомерно использовались субсидии из бюджета Сысертского городского округа на выполнение муниципального задания, иные цели (содержание

автомобиля), так и спонсорская помощь - добровольные пожертвования, имеющие целевое назначение. Для организация отдыха и оздоровления детей в весенние каникулы были выделены субсидии из областного и местного бюджета. За отчетный период в план финансово-хозяйственной деятельности были внесены следующие изменения по перераспределению субсидий в смету:

дата	сумма	статья, расшифровка	сум ма	статья, расшифровка
01.02.17.	+1640, 00	оплата транспортного налога (ст. 290)	- 1640,00	медосмотр водителя (ст.226)
03.03.17. внутренние перемещения	+11 83 5,00	обучение педагогов (санминимум) (ст.226)	- 11 835,00	остатки от договоров на медосмотр сотрудников, исследования СЭС (ст.226)
14.03.17. Областной бюджет	+403 1 30,00	Организация отдыха и оздоровления детей в весенние каникулы (лагерь «Исетские зори») ст.226		
07.04.17. Местный бюджет	+ 279 744,00	Лагерь дневного пребывания : питание детей (105 чел) и з/плата педагогам (ст.226)		
Местный бюджет	+ 32 000,00	экспедиция «Малахитовая шкатулка» (30 чел.): продукты питания и мед.аптечка (ст.340)		
Внебюджет (родительская плата на приобретение путевок в ЛДП)	+ 36 096,00	зарплата педагогам (ст.226), призы, подарки (ст 290) медикаменты для аптечки, канц.товары, хозяйственные товары (ст.340)		
02.08.17. Внебюджет внутренние перемещения	+ 33 125,00	Замена оконных блоков (ст.225)	- 7 798,10 - 20 000,00	-наградная продукция (ст.290) - приобретение спортивного оборудования -

			- 5 326,90	канц. товары (ст.340)
22.09.17. Местный бюджет	+ 214 300,00	ремонт цоколя и отмостки (ст.225)		
10.10.17. Местный бюджет внутренние перемещения	+ 1 258,54	ФГУП «Охрана» (ст.226)	- 1 258,54	<u>остатки от договора</u> заправка картриджа (ст.225)
26.10.17. Внебюджет добровольные пожертвования от БФ «Достойное лучшим»	+ 110 200,00	Участие в сборах актива старшеклассников (ст.226)		
Местный бюджет внутренние перемещения	+ 641,15	приобретение наградной продукции (ст.290)	- 641,15	<u>остатки от договора</u> заправка картриджа (ст.225)
	+ 1 876,04	запчасти для л/а ГАЗ 31105	- 1 876,04	медосмотр водителя (ст.226)

с 01.09.2017 г. произошло увеличение фонда оплаты труда по сравнению с тарификацией на 01.10.2017 г.:

на 01.10.2016 г. – 757 860,06

на 01.09.2017 г. – 856 744,38

Увеличение составляет 98 854 рубля 32 коп.

Данное увеличение связано с тем, что согласно «Дорожной карте», утвержденной Администрацией Сысертского городского округа, целевой показатель по педагогическим работникам учреждений дополнительного образования детей установлен в сумме 31 400 рублей. Для достижения целевого показателя был введен премиальный фонд для педагогических работников ЦВР СГО (ранее премию педагогическим работникам выплачивали 1 раз в квартал за счет вакансий). В соответствии с Постановлением Главы Сысертского городского округа от 24.08.2017 г. № 410 «Об увеличении (индексации) фондов оплаты труда муниципальных учреждений СГО» с 01 октября 2017 г. - повышение МРОТ (для учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала) до 9 217 рублей, и повышение (индексация) зарплаты административно-управленческому персоналу - на 4%.

В плане финансово-хозяйственной деятельности ЦВР СГО от 30.12.2016 г. предусмотрено увеличение заработной платы на 105 679 рублей. По итогам года была выплачена премия все работникам центра.

Для пополнения материально-технической базы были заключены договора на сумму 64 218 рубля 03 коп. в т.ч.:

			местный	
			бюджет	внебюджет
канцелярские товары	"Сауле"	Ступников В.П.	10 000,00	4 218,03
стройматериалы		ТД "Строитель"	10 000,00	20 000,00
хозяйственные товары		ТД "Строитель"	10 000,00	
	"Сауле"	Ступников В.П.	10 000,00	

Для обеспечения бесперебойной, безаварийной работы всего учреждения в целом были заключены договора с 15-тью организациями. Выплаты по смете расходов осуществлялись согласно графику перечисления субсидий. На сегодняшний день задержек по выплате заработной платы, и оплате за коммунальные услуги (включая декабрь) и за содержание имущества за 2017 год **нет**.

29 декабря 2017 г. утвержден план финансово-хозяйственной деятельности ЦВР СГО на 2018 год.

Планируемые доходы в 2018 году составляют 15 089 380 рублей, в т.ч. включая расходы 1. на заработную плату – 13 541 380,00

2. на выполнение муниципального задания (содержание имущества) – 1 146 000,00

3. на иные цели (содержание автотранспорта) – 102 000,00

4. внебюджетные источники (добровольные пожертвования) – 300 000,00

С 1 января 2018 года в рамках фонда оплаты труда произошло повышение МРОТ (для учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала) до 10 912рублей 35 коп..

Центр внешкольной работы получил дополнительное бюджетное финансирование из программы капитальных ремонтов на сумму 2 300 000, 00 – на ремонт кровли здания ул. Красноармейская, д.32. В настоящее время готовится пакет документов для электронного аукциона. По итогам аукциона, остатки средств планируется потратить на покраску фасада здания и благоустройство детской турбазы.

Второй год образовательным учреждениям СГО выделяются субсидии на оздоровление детей **в весенние каникулы**. Центр так же получил дополнительно из местного бюджета – 557 040 рублей 00 коп. на приобретение путевок в ЗДОЛ «Исетские зори» на 60 человек, что на 10 человек больше, чем в 2017 году. За счет родительской платы увеличение ПФХД на 75 960 рублей.

В 2016 - 2017 г.г. в основном здании (ул. Красноармейская, д.32) был проведен ремонт освещения во всех учебно-административных кабинетах. На начало марта оставалось заменить освещение в вестибюле и в коридорах. В связи с отсутствием финансирования (есть первоочередные цели – установка теплосчетчиков, ремонт пожарной сигнализации) эта задача была отложена на конец финансового года. Но в январе этого года нам пришлось в срочном порядке поменять проводку в детском санузле. Сумма локально-сметного расчета составила 12 063 рубля.). На заседание Наблюдательного совета. было вынесено предложение о внесении **изменения в смету ПФХД**, от приносящей доход деятельности (внебюджетная).

15 марта 2018 года Учредителем были выделены дополнительные субсидии в размере 100 000 рублей на ремонт освещения, включая январские затраты. На сегодняшний день работы выполнены в полном объеме.

Так же наблюдательным советом утвержден отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2017 год. . Информация размещена на официальном сайте сети интернет - bus.gov.ru

05 сентября 2016 года Педагогическим советом МАУ ДО «Центр внешкольной работы Сысертского городского округа» был принят новый документ - **ПОЛОЖЕНИЕ о порядке привлечения, расходования и учёта безвозмездной благотворительной помощи, добровольных пожертвований денежных средств и имущества, поступающих от физических и юридических лиц муниципальному автономному учреждению дополнительного образования «Центр внешкольной работы Сысертского городского округа»,** благодаря которому, физические лица Сысертского района оказали реальную и добровольную помощь структурным подразделениям и творческим объединениям ЦВР СГО в 2016 году на **сумму 109 727,12**

в т.ч. детской турбазе «Серебряное копытце» -

1. Вывоз ЖБО с детской турбазы	1 200,00
2. Акарицидная обработка от клещей	8 156,16
Обследование территории на клещевленность (2 раза)	1 264,96
3. Приобретение насоса «Водолей» взамен вышедшего из строя	9

«Родничок»	000,00
4. Приобретение материалов для ремонта освещения турбазы	14 177,00
5. Приобретение материалов для косметического ремонта помещений	11 503,00
6 .Комплектующие для установки насоса	1 006,00
ИТОГО	46 307,12

другим структурным подразделениям

7. Настройка интернета (подключение опτικο-волоконной связи)	8 000,00
8. Приобретение наградной продукции (значки)	6 100,00
9. Оплата поставки воды бутилированной «ВИСТА»	4 560,00
залог тары	880,00
помпа механическая	1 880,00
10. Приобретение продуктов питания для туристических сборов	10 000,00
11. Приобретение канцелярских принадлежностей	6 000,00
12. Приобретение туристического снаряжения	20 000,00
13. Заправка картриджей	6 000,00
ИТОГО	63 420,00

в 2017 году на сумму **96 757,13** в т.ч. детской турбазе «Серебряное копытце» -

1. Вывоз ЖБО с детской турбазы	1 000,00
2. Аккарицидная обработка от клещей	8 156,16
Обследование территории на заклещевленность (2 раза)	1 444,3 2
3. Приобретение мангала	11 000, 00
4. Приобретение материалов для ремонта освещения турбазы	1 510,00
5. Приобретение материалов для косметического ремонта помещений	3 508,0 0
6. Приобретение товаров (топор –колун, топор, молоток и т.д.)	2 000,00
7. Приобретение тележки	3 500,0 0
8. Ремонт охранной сигнализации	6 313,9 2
ИТОГО	38 253, 04

другим структурным подразделениям

9. Оплата поставки воды бутилированной «ВИСТА»	8 760,00
10. Замена оконных блоков (Красноармейская,32)	33 125, 00
11. Приобретение канцелярских принадлежностей	4 218,0 3
12. Ремонт освещения (Красноармейская, 32))	12 401, 06

ИТОГО	58 504, 09
-------	-----------------------

В 2018 году планируем привлечь за счет добровольных пожертвований денежные средства на сумму 300 000 рублей .Основная часть от благотворительного фонда «Достойное лучшим», который помогает творческим коллективам реализовать свои возможности в полную силу.

Другая часть- это поступление родительской платы за каникулярный отдых детей на базе ЦВР летом и выезд в ЗДОЛ «Исетские зори» весной.